AIA MPF 供款指南

閱覽電子版

AIA企業業務
— 您的強積金及團體保險夥伴

健康長久好生活

供款指南

為助你輕鬆履行供款責任， AIA提供不同的工具以減輕你的行政負擔。

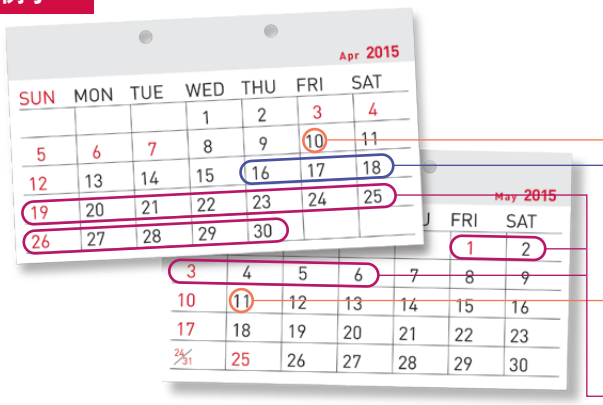
輕鬆供款3部曲：

	日子	你只須⋯	備註
1	16-18日	登入你的僱主賬戶查閱最新供款資料，並按需要更新	如你選擇以書面形式遞交供款資料，你將於每月24-29日收到附有相關資料的供款結算書。
2	19-下月5日	◿ 網上遞交供款資料 ◿ 確保指定自動轉賬銀行戶口有足夠金額繳交供款	只需完成一次過之自動轉賬授權手續，你所須繳付之供款將於AIA核實供款資料後，每月自動從你指定之銀行戶口中扣除。
3	供款日(通常為10日)*	確保供款資料/結算書及供款送抵AIA	如AIA於此日或之前未收到供款結算書及/或供款，將需呈報拖欠供款資料予積金局。

電子月結單將於每月6至10日網上備妥。你可登入僱主賬戶查閱詳情。電子月結單載有交易記錄、付款回條、逾期供款核對表及附加費詳情(如適用)。

* 如供款日為星期六、公眾假期、烈風警告日或黑色暴雨警告日，供款日指下一個營業日。

例子：



供款日
確保供款資料/結算書及供款送抵 AIA！

登入你的僱主賬戶查閱最新供款資料，並按需要更新

- 網上遞交供款資料
- 以自動轉賬繳交供款

貼士： 想收取最新的電子通訊? 即登入aia.com.hk更新你的電郵地址。

遞交供款資料方法

遞交方法	遞交方法	供款資料收妥日
1. 網上 **建議方法**	① 登入aia.com.hk ② 選擇「網上供款」 ③ 按指示輸入供款資料及計算供款 ④ 以支票付款: 輸入6位數字支票號碼，再按「確定」遞交資料 以繳費靈付款：按指示完成付款，直至取得參考編號 以其他方法付款：按「下頁」遞交資料	數據遞交當日 示範短片
2. 上載檔案	① 登入aia.com.hk ② 按「上載薪金檔案」及加入薪金檔案 ③ 以支票付款：輸入6位數字支票號碼，再按「確定」上載檔案 以繳費靈付款：按指示完成付款，直至取得參考編號 以其他方法付款：按「下頁」上載檔案	檔案上載當日
3. 磁碟/光碟	① 填妥及簽署「電子遞交通知書 」 ② 如以支票付款，請於「電子遞交通知書」上寫上支票號碼 ③ 將數據檔案儲存至磁碟/光碟 ④ 將①及③郵寄至AIA	AIA 收妥磁碟/ 光碟當日
4. 書面形式 – 郵遞/傳真	① 填妥供款結算書 ② 簽署供款結算書及蓋上公司印鑑 註：簽署及公司印鑑需與已備存於AIA的授權人簽名式樣清單相符 ③ 如以支票付款，請於供款結算書最後一頁寫上支票號碼 ④ 郵寄供款結算書(連同支票^)至 AIA 或 傳真至 2565 0001 註：請保留供款結算書副本或傳真記錄，以便有需要時作核對之用	AIA 收妥供款 結算書當日

繳交供款方法

遞交方法	遞交方法	供款資料收妥日
1. 自動轉賬 **建議方法**	① 填妥「直接付款授權書」以完成一次過之自動轉賬 授權手續 (需約6-8星期完成) ② 收妥完整的供款資料後，所須繳付之供款金額將每月 自動從指定之銀行戶口中扣除 註： i. 在未收到成功設定直接付款授權指示前，請以其他方法繳付供款 ii. 在遞交供款資料前，請確保授權指示仍然生效、交易限額 足夠繳款及銀行戶口存有足夠款項	AIA 收妥供款結算書當日 註： 如首次自動轉賬被銀行 拒絕，供款款項收妥日 將為AIA收到閣下確認 再執行自動轉賬指示 並成功轉賬之日期
2. 銀行入票機 **(只適用於滙豐銀行 /中銀香港入票機)**	① 以列印於付款回條上的「供款賬戶編號」，透過滙豐銀行/中銀 香港的入票機「繳付賬單」服務存入支票 ② 郵寄付款收據(連同供款結算書^)至 AIA 註：每晚11時59分或之前存入之支票，會被視為當日的交易，不接受期票	存入支票當日

繳交供款方法(續)

遞交方法	遞交方法	供款資料收妥日
3. 網上理財 **(只適用於滙豐銀行/中銀香港戶口持有人)**	① 以列印於付款回條上的「供款賬戶編號」，透過滙豐銀行/中銀香港網上理財「繳付賬單」服務付款 ② 郵寄付款收據(連同供款結算書^)至 AIA 註：每晚11時59分或之前繳付之款項，會被視為當日的交易，延期付款除外	透過網上理財繳付款項當日，延期付款除外
4. 銀行自動櫃員機 **(適用於滙豐銀行戶口持有人)**	① 以列印於付款回條上的「供款賬戶編號」，透過本港任何貼有「繳費服務」標誌的滙豐銀行/恒生銀行自動櫃員機(只適用於滙豐銀行戶口持有人)，使用提款卡繳款 ② 郵寄付款收據(連同供款結算書^)至 AIA 註：每晚11時59分或之前繳付之款項，會被視為當日的交易	經銀行自動櫃員機繳付款項當日
5. 繳費靈服務	① 以列印於付款回條上的「供款賬戶編號」，利用音頻電話(登記賬單請電18013，繳付賬單請電18033)或登入www.ppshk.com支付供款。我們的商戶編號為「6347」 ② 郵寄付款收據(連同供款結算書^)至 AIA 註：每晚11時59分或之前繳付之款項，會被視為當日的交易，延期付款除外	透過繳費靈服務繳付款項當日，延期付款除外
6. 郵寄支票	① 於 AIA 提供的付款回條上寫上「支票號碼」及 「支票金額」 ② 於支票背面寫上「僱主計劃編號」及「計劃名稱」 ③ 郵寄支票及付款回條(連同供款結算書^)至 AIA 註：不接受期票	AIA收妥支票當日
7. 直接入賬 **(只適用於已登記客戶)**	① 把款項直接存入我們指定之銀行賬戶，並提供計劃編號作參考之用 ② 傳真/郵寄直接入賬通知書及付款收據至 AIA 註：i. 請預留足夠時間處理供款，同時請確保供款於供款日當天或以前存入到我們指定銀行賬戶 ii. 銀行可能會收取費用，請確保存入金額於扣除銀行費用(如有)後仍有足夠金額繳付供款	款項存入至AIA 指定之銀行賬戶當日

^ 如適用

無論你使用任何方法，請確保你已為**所有**合資格僱員包括現有成員及新成員作出供款，並填報有關離職僱員的詳情(如適用)。

我們建議你將供款結算書及供款**直接交予 AIA**，而**非經由中介人遞交**。請勿於支票抬頭填上中介人姓名、簽發空白支票或支付現金予 AIA /中介人。

本地郵遞一般需要數個工作天，請你預留足夠郵遞時間及郵資。AIA 的郵寄地址為香港九龍太子道東712號友邦九龍金融中心8樓。

拖欠供款

如僱主沒有於供款日或之前就每名有關僱員作出全數強制性供款，受託人須通知強制性公積金計劃管理局(「積金局」)而毋須通知僱主。僱主將被徵收一項附加費，此附加費為拖欠供款的5%。僱主應一併繳交拖欠之供款及附加費。

積金局有可能就拖欠供款向僱主徵收5,000港元罰款或拖欠供款的10%(以款額較大者為準)。如僱主沒有遞交供款結算書，亦有可能被罰款。根據《強制性公積金計劃條例》(第43B(1C)節)，如僱主沒有把從僱員有關入息中扣除的僱員強制性供款支付予受託人，最高可被罰款450,000港元及監禁四年。詳情請瀏覽積金局網頁www.mpfa.org.hk。

就供款附加費事宜提出反對

若要就供款附加費事宜提出反對，僱主須：

1. 填妥由積金局提供的「反對供款附加費表格」，表格可於積金局網頁www.mpfa.org.hk下載或向受託人索取
2. 由積金局發出「強積金欠款及附加費繳款通知書」起計14曆日內，向積金局遞交已填妥的反對表格及有關證明文件

在附上有效證明文件及符合以下情況下，僱主才能提出反對：

1. 僱主已在供款日或之前就每名有關僱員作出全數強制性供款，及向受託人遞交資料完整及正確的供款結算書；或
2. 僱主毋須就有關僱員作強制性供款

「AIA」就此文件而言，指友邦保險(國際)有限公司。

僱主熱線：2100 1888

ERCG 10 (06/2025)