

退休金 – 强积金

AIA MPF 供款指南



阅览电子版

AIA企业业务

— 您的强积金及团体保险伙伴



健康长久好生活



供款指南

为助你轻松履行供款责任，AIA提供不同的工具以减轻你的行政负担。

轻松供款3部曲：

日子	你只须…	备注
1 ↓ 16-18日	登入你的雇主账户查阅最新供款资料，并按需要更新	如你选择以书面形式递交供款资料，你将于每月24-29日收到附有相关资料的供款结算书。
2 ↓ 19-下月5日	△ 网上递交供款资料 △ 确保指定自动转账银行户口有足够的金额缴交供款	只需完成一次过之自动转账授权手续，你所须缴付之供款将于AIA核实供款资料后，每月自动从你指定之银行户口中扣除。
3 供款日 (通常为10日)*	确保供款资料/结算书及供款送抵AIA	如AIA于此日或之前未收到供款结算书及/或供款，将需呈报拖欠供款资料予公积金局。

电子月结单将于每月6至10日网上备妥。你可登入雇主账户查阅详情。电子月结单载有交易记录、付款回条、逾期供款核对表及附加费详情(如适用)。

* 如供款日为星期六、公众假期、烈风警告日或黑色暴雨警告日，供款日指下一个营业日。

例子：



供款日

确保供款资料/结算书及供款送抵AIA！

登入你的雇主账户查阅最新供款资料，并按需要更新

- 网上递交供款资料
- 以自动转账缴交供款



贴士：想收取最新的电子通讯？即登入aia.com.hk更新你的电邮地址。

递交供款资料方法

递交方法	递交方法	供款资料收妥日
1. 网上 	① 登入aia.com.hk ② 选择「网上供款」 ③ 按指示输入供款资料及计算供款 ④ 以支票付款：输入6位数字支票号码，再按「确定」递交资料 以缴费灵付款：按指示完成付款，直至取得参考编号 以其他方法付款：按「下页」递交资料	数据递交当日   示范短片
2. 上载档案	① 登入aia.com.hk ② 按「上载薪金档案」及加入薪金档案 ③ 以支票付款：输入6位数字支票号码，再按「确定」上载档案 以缴费灵付款：按指示完成付款，直至取得参考编号 以其他方法付款：按「下页」上载档案	档案上载当日
3. 磁碟/光碟	① 填妥及签署「电子递交通知书」 ② 如以支票付款，请于「电子递交通知书」上写上支票号码 ③ 将数据档案储存至磁碟/光碟 ④ 将①及③邮寄至AIA	AIA 收妥磁碟/ 光碟当日
4. 书面形式 - 邮递/传真	① 填妥供款结算书 ② 签署供款结算书及盖上公司印鉴 <small>注：签署及公司印鉴需与已备存于AIA的授权人签名式样清单相符</small> ③ 如以支票付款，请于供款结算书最后一页写上支票号码 ④ 邮寄供款结算书(连同支票^)至 AIA 或 <small>传真至 2565 0001</small> <small>注：请保留供款结算书副本或传真记录，以便有需要时作核对之用</small>	AIA 收妥供款 结算书当日

缴交供款方法

递交方法	递交方法	供款资料收妥日
1. 自动转账 	① 填妥「直接付款授权书」以完成一次过之自动转账 <small>授权手续 (需约6-8星期完成)</small> ② 收妥完整的供款资料后，所须缴付之供款金额将每月自动从指定之银行户口中扣除 <small>注：</small> <ul style="list-style-type: none"> i. 在未收到成功设定直接付款授权指示前，请以其他方法缴付供款 ii. 在递交供款资料前，请确保授权指示仍然生效、交易限额足够缴款及银行户口存有足够的款项 	AIA 收妥供款结算书当日 <small>注：如首次自动转账被银行拒绝，供款款项收妥日将为AIA 收到阁下确认再执行自动转账指示并成功转账之日起</small>
2. 银行入票机 <small>(只适用于汇丰银行 / 中银香港入票机)</small>	① 以列印于付款回条上的「供款账户编号」，透过汇丰银行/中银香港的入票机「缴付账单」服务存入支票 ② 邮寄付款收据(连同供款结算书^)至 AIA <small>注：每晚11时59分或之前存入之支票，会被视为当日的交易，不接受期票</small>	存入支票当日

缴交供款方法(续)

递交方法	递交方法	供款资料收妥日
3. 网上理财 (只适用于汇丰银行/中银香港户口持有人)	<p>① 以列印于付款回条上的「供款账户编号」，透过汇丰银行/中银香港网上理财「缴付账单」服务付款 ② 邮寄付款收据(连同供款结算书[^])至 AIA</p> <p>注：每晚11时59分或之前缴付之款项，会被视为当日的交易，延期付款除外</p>	透过网上理财 缴付款项当日，延期付款除外
4. 电话理财 (只适用于汇丰银行户口持有人)	<p>① 以列印于付款回条上的「供款账户编号」，透过汇丰银行电话理财「缴付账单」服务付款</p> <p>注：每晚11时59分或之前缴付之款项，会被视为当日的交易，延期付款除外</p>	透过电话理财缴付款项 当日，延期付款除外
5. 银行自动柜员机 (适用于汇丰银行或银通会员银行户口持有人)	<p>① 以列印于付款回条上的「供款账户编号」，透过本港任何贴有「缴费服务」标志的汇丰银行/恒生银行自动柜员机(只适用于汇丰银行户口持有人)或贴有「缴费易」标志的「银通」柜员机，使用提款卡缴款 ② 邮寄付款收据(连同供款结算书[^])至 AIA</p> <p>注：每晚11时59分或之前缴付之款项，会被视为当日的交易</p>	经银行自动柜员机 缴付款项当日
6. 缴费灵服务	<p>① 以列印于付款回条上的「供款账户编号」，利用音频电话(登记账单请电18013，缴付账单请电18033)或登入 www.pppshk.com 支付供款。我们的商户编号为「6347」 ② 邮寄付款收据(连同供款结算书[^])至 AIA</p> <p>注：每晚11时59分或之前缴付之款项，会被视为当日的交易，延期付款除外</p>	透过缴费灵服务缴付款项 当日，延期付款除外
7. 7-Eleven 便利店	<p>① 携同付款回条或可于 aia.com.hk 下载你专属的 QR code 前往本港任何一间 7-Eleven 便利店以现金缴付供款。每次缴款上限为港币 5,000 元 ② 邮寄付款收据(连同供款结算书[^])至 AIA</p> <p>注：每晚11时59分或之前缴付之款项，会被视为当日的交易</p>	经 7-Eleven 便利店缴付款项 当日
8. 邮寄支票	<p>① 于 AIA 提供的付款回条上写上「支票号码」及「支票金额」 ② 于支票背面写上「雇主计划编号」及「计划名称」 ③ 邮寄支票及付款回条(连同供款结算书[^])至 AIA</p> <p>注：不接受期票</p>	AIA 收妥支票 当日
9. 直接入账 (只适用于已登记客户)	<p>① 把款项直接存入我们指定之银行账户，并提供计划编号作参考之用 ② 传真/邮寄直接入账通知书及付款收据至 AIA</p> <p>注： i. 请预留足够时间处理供款，同时请确保供款于供款日当天或以前存入到我们指定银行账户 ii. 银行可能会收取费用，请确保存入金额于扣除银行费用(如有)后仍有足够金额缴付供款</p>	款项存入至 AIA 指定之 银行账户 当日

[^] 如适用



无论你使用任何方法，请确保你已为**所有**合资格雇员包括现有成员及新成员作出供款，并填报有关离职雇员的详情(如适用)。

我们建议你将供款结算书及供款**直接交予 AIA**，而非经由中介人递交。请勿于支票抬头填上中介人姓名、签发空白支票或支付现金予 AIA /中介人。

本地邮递一般需要数个工作日，请你预留足够邮递时间及邮资。AIA 的邮寄地址为香港九龙太子道东712号友邦九龙金融中心8楼。

！ 拖欠供款

如雇主没有于供款日或之前就每名有关雇员作出全数强制性供款，受托人须通知强制性公积金计划管理局(「积金局」)而毋须通知雇主。雇主将被征收一项附加费，此附加费为拖欠供款的5%。雇主应一并缴交拖欠之供款及附加费。

积金局有可能就拖欠供款向雇主征收5,000港元罚款或拖欠供款的10%(以款额较大者为准)。如雇主没有递交供款结算书，亦有可能被罚款。根据《强制性公积金计划条例》(第43B(1C)节)，如雇主没有把从雇员有关入息中扣除的雇员强制性供款支付予受托人，最高可被罚款450,000港元及监禁四年。详情请浏览积金局网页www.mpfa.org.hk。

就供款附加费事宜提出反对

若要就供款附加费事宜提出反对，雇主须：

1. 填妥由积金局提供的「反对供款附加费表格」，表格可于积金局网页www.mpfa.org.hk下载或向受托人索取
2. 由积金局发出「强积金欠款及附加费缴款通知书」起计14历日内，向积金局递交已填妥的反对表格及有关证明文件

在附上有效证明文件及符合以下情况下，雇主才能提出反对：

1. 雇主已在供款日或之前就每名有关雇员作出全数强制性供款，及向受托人递交资料完整及正确的供款结算书；或
2. 雇主毋须就有关雇员作强制性供款

「AIA」就此文件而言，指友邦保险(国际)有限公司。

雇主热线：2100 1888